



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านม่วง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

ที่ พิเศษ/2565

วันที่ 31 ตุลาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุและการเบิกจ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วง

ตามที่ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณงานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2562 นั้น

ในการนี้ฝ่ายบริหารงานงบประมาณงานพัสดุขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังนี้

ตาราง 1

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
1. วิธีเฉพาะเจาะจง	141	100
รวม	141	100

จากตาราง 1 จะเห็นได้ว่าปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณงานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 141 เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 141 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 2 แสดง

จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง		
ตุลาคม 2564	9		9
พฤศจิกายน 2564	14		14
ธันวาคม 2564	15		15
มกราคม 2565	23		23
กุมภาพันธ์ 2565	12		12
มีนาคม 2565	12		12
เมษายน 2565	3		3
พฤษภาคม 2565	13		13
มิถุนายน 2565	20		20
กรกฎาคม 2565	7		7
สิงหาคม 2565	13		13
รวม(เรื่อง)	141		141

ตาราง 3

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
1. วิธีเฉพาะเจาะจง	1,207,543	100
รวม	1,207,543	100

จากตาราง 3 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฝ่ายบริหารงบประมาณงานพัสดุ มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 1,207,543บาท (หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งสิ้น 1,207,543บาท (หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 100

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายบริหารงานงบประมาณงานพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่ามีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
2. ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนด้านพัสดุ
3. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายเป็นงานที่ต้องกระทำเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
4. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานานเนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณงานพัสดุโรงเรียนบ้านม่วงจะได้มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรของโรงเรียนบ้านม่วงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความคุ้มค่าโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้ข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(นางนิรมล จิตภักดิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ